

Mittetulundusühingu Pärnumaa Metsaomanike Selts Põhikiri

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing Pärnumaa Metsaomanike Selts (lühendatult "PMS", edaspidi „ühing“) on isikute vabatahtlik ühendus, mille põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
- 1.2. Ühingu tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Ühing ei jaota kasumit oma liikmete vahel.
- 1.3. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Ühingu õigusvõime tekib ühingu kandmisega mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse ning lõpeb ühingu kustutamisega registris
- 1.5. Ühingu asukoht on Eesti Vabariik Pärnumaa Audru vald
- 1.6. Ühingu nimi on Pärnumaa Metsaomanike Selts.
- 1.7. Ühing on asutatud määramata ajaks.

II TEGEVUSE EESMÄRGID

Ühingu tegevuse eesmärgid on:

- 2.1. Koondada Pärnumaal elavad sarnaste huvide ja taotlustega metsaomanikud ühingusse ja üleriigilisse metsaomanike struktuuri.
- 2.2. Organiseerida metsaomanikke koostööle metsade säästlikuks ja efektiivseks majandamiseks.
- 2.3. Aidata oma liikmeid metsaomandi valdamise ja haldamisega seotud probleemide lahendamisel, eriti metsavaldustest eemal elavate metsaomanike abistamine.
- 2.4. Propageerida ja arendada metsaomanikevahelist ühistegevust.
- 2.5. Kujundada metsaomanike metsandusalaseid teadmisi ja oskusi.
Eesmärkide saavutamiseks ühing:
- 2.6. Koordineerib liikmete koostööd metsamajanduse, metsakasvatuse, metsakaitse, järelvalve ning metsasaaduste varumise, ümbertöötlemise ja turustamise alal.
- 2.7. Esindab oma liikmeid riigivõimu- ja valitsemisorganites, kohalikes omavalitsusorganites, kohtus ning teistes organisatsioonides kooskõlas kehtiva seadusandlusega.
- 2.8. Korraldab liikmetele nõustamist (s.h. kindlustusnõustamist), täiendõpet, informatiivsete ja koolitusmaterjalide valmistamist ning levitamist, konkursse, näitusi, oksjone, infopäevi, seminare ja messidest osavõttu.
- 2.9. Sõlmib vajadusel lepinguid juriidiliste ja füüsiliste isikutega, taotleb toetusi.
- 2.10. Arendab koostööd teiste organisatsioonidega (astudes sealhulgas vajadusel juriidilise isiku liikmeks või omandades osaluse äriühingus), kohalike omavalitsusorganitega, ettevõtete ja üksikisikutega nii kodu- kui välismaal.
- 2.11. Astub vajadusel rahvusvahelistesse erialaliitudesse, organisatsioonidesse, ühingutesse.
- 2.12. Kavandab ja tellib metsandusalaseid uurimusi.
- 2.13. Kavandab ja viib ellu metsandusalaseid arenguprojekte.

- 2.14. Omab, kasutab ja käsutab ühingu kinnis- ja vallasvara (hooneid, seadmeid, transpordivahendeid, inventari) ning informatsiooni.
- 2.15. Vahendab oma liikmeid varustus-, turustus- ja teistes valdkondades.
- 2.16. Arendab ühingu põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks majandustegevust üldkogu otsuste alusel.
- 2.17. Korraldab transporditöid.
- 2.18. Asutab sihtotstarbelisi fonde ja kapitale põhikirjaliste ülesannete täitmiseks.
- 2.19. Sooritab muid tehinguid, mis vastavad ühingu eesmärkidele ja põhikirjast tulenevatele ülesannetele.
- 2.20. Ühingul on oma nimega pitsat ja sümboolika.

III ÜHINGU LIIKMED; NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmeteks võivad olla kõik füüsilised ja juriidilised isikud, kes taotlevad ühinguga sarnaseid eesmarke, tunnustavad ja täidavad ühingu põhikirja.
- 3.2. Ühingu liikmeks astumiseks tuleb esitada kirjalik avaldus.
- 3.3. Ühingu liikmeks vastuvõtmine otsustatakse ühe kuu jooksul juhatuse otsusega.
- 3.4. Ühingu liikmete arvestust korraldab ühingu juhatus.
- 3.5. Ühingust võib välja astuda kirjaliku avalduse alusel. Liikme väljaarvamise otsustab juhatus, kusjuures liikmel tuleb enne väljaarvamist täita kõik võetud kohustused ja likvideerida olemasolevad võlgnevused ühingu ees.
- 3.6. Ühingu liikmest väljaarvamise võib algatada ja otsustada juhatus, kui:
 - 1) liige ei täida ühingu põhikirja sätteid või ühingu juhtorganite otsuseid;
 - 2) liige ei tasu liikmemaksu;
 - 3) liikmeks oleva organisatsiooni tegevus on lõppenud,
 - 4) liige kahjustab oma tegevusega ühingu mainet või tegevust.
- 3.7. Isikul, kelle liikmelisus on lõppenud, ei ole õigusi ühingu varale.
Ühingu liikmetel on õigus:
- 3.8. Osaleda ühingu tegevuses ja juhtimises selle eesmärkide ja ülesannete täitmisel.
- 3.9. Osaleda hääleõiguslikuna ühingu üldkoosolekul, valida ja olla valitud põhikirjas sätestatud korras juht-, kontroll- ja teistesse valitavatesse organitesse ning esindada ühingut selle juhtorganite volitusel.
- 3.10. Esitada arupärimisi ja ettepanekuid ühingu valitavate organite tegevuse kohta ning saada ühingu tegevusest teda huvitavat informatsiooni.
- 3.11. Kasutada kõiki ühingu poolt osutatavaid teenuseid, ühingule kuuluvaid ning liikmetele kasutamiseks mõeldud materiaalseid väärtusi ja sümboolikat.
- 3.12. Esitada ühingu juhtorganitele taotlusi materiaalse abi või toetuse ning moraalse tunnustuse saamiseks.
- 3.13. Lahkuda ühingust ja kutsuda tagasi oma esindajad ühingu juhtorganitest.

Ühingu liikmed on kohustatud:

- 3.14. Järgima ühingu põhikirja ja täitma valitud organite ning ametiisikute poolt oma pädevuse piires vastu võetud otsuseid.
- 3.15. Osalema ühingu juhtorganite töös.
- 3.16. Tasuma üldkogu poolt määratud ühingu liikmemaksu ja täitma muid varalisi kohustusi ühingu ees tähtaegselt.
- 3.17. Kasutama heaperemehelikult ja säästlikult ühingu vara.

IV JUHTORGANID

4.1.Ühingu juhtorganid on üldkoosolek (ehk üldkogu) ja juhatus.

V ÜLDKOOSOLEK

5.1.Ühingu kõrgeimaks juhtorganiks on liikmete üldkoosolek-üldkogu, mille kutsub kokku juhatus vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord aastas.

5.2.Juhatus peab kokku kutsuma üldkoosoleku, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või revisjonikomisjon.

5.3.Üldkoosoleku aeg, koht ja päevakord tehakse liikmetele teatavaks hiljemalt 15 päeva enne koosoleku toimumist.

5.4.Üldkoosolek koosneb ühingu liikmetest. Igal liikmel on üks (1) hääl.

5.5.Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal on esindatud üle poole ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud nõutav arv liikmeid, tuleb üldkoosolek kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt ühe kuu jooksul. Teistkordselt kokku kutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata esindatud liikmete arvust.

5.6.Üldkoosoleku otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega.

5.7.Põhikirja vastuvõtmise, selle muudatuste ja täienduste tegemise ning ühingu tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise poolt peab olema üle 2/3 üldkoosolekul registreeritud esindajatest.

5.8.Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik ühingu liikmed.

5.9.Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- 1) põhikirja vastuvõtmine, selle täiendamine ja muutmine;
- 2) aastaaruande ja revisjonikomisjoni aruande kinnitamine;
- 3) ühingu tegevuskava ja arengu põhisuundade kinnitamine järgnevaks perioodiks;
- 4) ühingu liikmemaksude suuruse kinnitamine;
- 5) revisjonikomisjoni liikmete valimine;
- 6) juhatuse liikmete arvu määramine ja valimine;
- 7) ühingu tegevuse lõpetamise otsuse tegemine, likvideerimiskomisjoni moodustamine;
- 8) ühingu astumise otsustamine juriidilise isiku liikmeks ja äriühingus osaluse omandamise otsustamine.

5.10.Üldkoosoleku vahelisel ajal juhib ühingu tegevust juhatus.

VI JUHATUS

6.1.Üldkoosolek valib kolme-kuni viieliikmelise juhatuse kaheks (2) aastaks.

6.2.Juhatus koosoleku kutsub kokku ühingu esimees vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kuus.

6.3.Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest, kusjuures koosolekust peab osa võtmaq ühingu esimees või aseesimees.

6.4.Juhatus otsuseid võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav hääl esimehel või tema puudumisel aseesimehel.

6.5.Juhatus pädevuses on:

- 1)ühingu esimehe, kes on ühtlasi juhatuse esimees, valimine kaheks aastaks;
- 2)ühingu aseesimehe valimine kaheks aastaks;
- 3)ühingu eelarves ettenähtud rahaliste vahendite kasutamise korraldamine;
- 4)ühingu liikmete vastuvõtmine;
- 5)liikmete registri pidamine;
- 6)tegevjuhiga töö- või teenistussuhte loomine;
- 7)tegevjuhi ettepanekul ühingu keskaparaadi spetsialistide teenistusse võtmine ja nendega lepingute sõlmimine.

- 8) üldkogu ettevalmistamine ja kokkukutsumine;
- 9) revisjonikomisjonile finants- ja tegevusaruande esitamine üks (1) kuu enne üldkoosoleku toimumist;
- 10) ühingu eelarve väljatöötamine;
- 11) ühingu vara kasutamine, käsutamine ja ühingu nimel lepingute sõlmimine ning toetuste taotlemine;
- 12) teiste ühingu tegevusse puutuvate küsimuste otsustamine, mis on kooskõlas põhikirjaga ning üldkogu poolt kinnitatud tegevussuundade ja vastuvõetud otsustega.

VII ÜHINGU OSAKONNAD

- 7.1. Vähemalt 5 ühingu liiget võivad moodustada ühingu piirkondliku osakonna, mis koondab ühe või mitme valla piires metsamaad omavaid Pärnumaa Metsaomanike Seltsi liikmeid.
- 7.2. Osakond ei ole iseseisev juriidiline isik.
- 7.3. Osakonnal on õigus korraldada oma liikmetele nõustamis- ja koolitusteenust ning muud sellelaadsete teenuste osutamist, pidades kinni käesolevas põhikirjas sätestatud ühingu tegevuse eesmärkidest.
- 7.4. Osakonna kõrgeimaks juhtorganiks on osakonna üldkoosolek. Osakonna üldkoosoleku kutsub kokku osakonna juhataja vastavalt vajadusele või vähemalt 1/10 osakonna liikmete kirjalikul nõudmisel. Osakonna koosoleku kokkukutsumise kord kehtestatakse osakonna esimesel koosolekul.
- 7.5. Osakonda juhib juhataja, kes valitakse ametisse kaheks aastaks osakonna koosolekul liikmete lihthäälteenamusega.
- 7.6. Osakonna juhataja võib tehinguid teha ainult ühingu juhatuse volitusel.
- 7.7. Osakond on kohustatud esitama oma tegevuse kohta aruande ühingu juhatusele 1 kuu jooksul peale ühingu majandusaasta lõppu.

VIII REVISJONIKOMISJON

- 8.1. Revisjonikomisjon on kontrollorgan, mille ülesanne on ühingu finantsmajandusliku tegevuse ja ühingu valitavate juhtorganite tegevuse revideerimine vähemalt üks kord aastas.
- 8.2. Revisjonikomisjon valitakse üldkogul vähemalt 3-liikmelisena kaheks aastaks. Komisjoni ei või kuuluda juhatuse liige.
- 8.3. Revisjonikomisjoni esimees valitakse komisjoni poolt. Komisjon on otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 revisjonikomisjoni liikmetest.
- 8.4. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustavaks revisjonikomisjoni esimehe hääl.
- 8.5. Revisjonikomisjon on aruandekohustuslik ainult üldkogu ees.
- 8.6. Revisjonikomisjoni liikmel on õigus osaleda juhatuse koosolekutel ilma hääleõiguseta.

IX ÜHINGU VARA

- 9.1. Ühingu majandus- ja aruandeaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 9.2. Ühingu vara tekib:
 - 1) liikmemaksudest;
 - 2) riigi poolt eraldatud vahenditest;
 - 3) varalistest annetustest ja eraldistest
 - 4) sponsorite toetustest;
 - 5) tulust, mis saadakse ühingu põhikirjaliste eesmärkidega sätestatud tegevusest;
 - 6) muust tulust, mis on vajalik ühingu põhikirjaliseks tegevuseks.

9.3.Ühingu omandiks võib olla igasugune vara, mis on vajalik põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ning omamine ei ole vastuolus seadusega.

9.4.Ühing on vastutav oma varaliste kohustuste eest kogu talle kuuluva varaga.

9.5.Ühing ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, ning liikmed ei kanna varalist vastutust ühingu varaliste kohustuste eest.

9.6.Ühingu liikmemaks tasutakse vastavalt üldkogu poolt kehtestatud suurusele ja korrale.

9.7.Ühingu liikmete väljaarvamisest või väljaastumisest liikmemaksu ei tagastata.

9.8.Ühing peab oma vahendite ja vara üle seadusega sätestatud korras raamatupidamise arvestust, maksab makse ning esitab statistika- ja teistele riigiorganitele aruanded seadusandluses ettenähtud korras ja tähtaegadel.

X ÜHINGU ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE.

10.1.Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

10.2.Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

10.3.Ühingu likvideerimisel jaotatakse allesjäänud vara võrdsetes osades ühingu liikmete vahel.

Juhatuse esimees:

Aseesimees:

Juhatuse liige:

Juhatuse liige:

Juhatuse liige: